



DERMATOLOGIKUM HAMBURG

Das DERMATOLOGIKUM HAMBURG ist eine der größten Spezialeinrichtungen für die Diagnostik und Therapie von Hauterkrankungen in Europa. Das Dermatologikum hat über 200 Mitarbeiter und weitere Standorte in Bremen, Wien und Zürich. Die Praxis und Tagesklinik für Dermatologie, Allergologie, Operative und Ästhetische Dermatologie, Plastische Chirurgie, Gefäßchirurgie und Dermatologische Labordiagnostik verfügt über ein eigenes Labor für Histologie, Mykologie, Bakteriologie und Molekularbiologie und betreibt eigene klinische Forschungen mit der Entwicklung neuer Therapieverfahren.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter (m/w/d) für unser Abrechnungsteam

in Vollzeit.

Zu Ihren Aufgaben gehören das Erstellen und Prüfen von Honorarabrechnungen und Kostenvorschlägen nach der GOÄ (bzw. UV-GOÄ). Sie sind Ansprechpartner für Ärzte und Patienten bei Fragestellungen zur Abrechnung, korrespondieren mit unseren Patienten und Kostenträgern und führen allgemeine administrative Tätigkeiten aus.

Sie bringen eine mehrjährige Berufserfahrung als medizinischer Fachangestellter (m/w/d) bzw. als Sachbearbeiter (m/w/d) einer privaten Krankenversicherung mit, haben gebührenrechtliche Kenntnisse auf dem Gebiet der Privatabrechnung (GOÄ bzw. UV-GOÄ) und sind sicher im Umgang mit MS-Office Anwendungen (Word, Outlook). Idealerweise sind sie mit dem Praxissystem MCS-ISYNET (bzw. MCS vianova Ambulanz) vertraut.

Sie arbeiten mitten in der Hamburger Innenstadt in bester Lage und mit optimaler Verkehrsanbindung in einem modernen, zukunftsorientierten Unternehmen. Für den öffentlichen Nahverkehr bieten wir zudem das HVV ProfiTicket und einen Arbeitgeberzuschuss für die Betriebliche Altersversorgung an. Wir bieten unseren Mitarbeitern ein Mitarbeitervorteilsprogramm und Sportmöglichkeiten gibt es in unmittelbarer Nähe. Durch die Größe unseres Unternehmens und die steigende Anzahl von Standorten haben Sie vielfache Weiterentwicklungsmöglichkeiten, sowohl intern, als auch an anderen Standorten.

Für weitere Informationen steht Ihnen Petra Gatzer (Tel. 040 – 351075-77) gern zur Verfügung. Richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per Email an bewerbung@dermatologikum.de. Bitte beachten Sie, dass wir aufgrund interner Richtlinien aus Sicherheitsgründen keine Word-Dateien öffnen dürfen und daher **nur Bewerbungen mit Anhängen im PDF-Format** berücksichtigen können. Vielen Dank!